

پرسشنامه ارزیابی کیفی شرکت های ناظر

بازرسی، اندازه گیری و صحت گذاری (M&V)

بند ق تبصره ۲ بودجه سال ۱۳۹۳

طرح ارتقای کارایی موتورخانه های موجود کشور

❖ بخش اول : اطلاعات عمومی

جدول ۱-اطلاعات عمومی شرکت		
ردیف	عنوان	مشخصات
۱	نام شرکت	
۲	نام شرکت اصلی (مادر)	
۳	نام قدیم شرکت	
۴	نام تجاری شرکت	
۵	مدت تشکیل شرکت	
۶	تلفن دفتر مرکزی	
۷	نمبر دفتر مرکزی	
۸	نشانی دفتر مرکزی (پیوست کروکی)	
۹	کد پستی ده رقمی	
۱۰	صندوق پستی	
۱۱	آدرس وب سایت شرکت	
۱۲	پست الکترونیکی شرکت	
۱۳	پست الکترونیکی ایمنی مناقصات	
۱۴	زمینه فعالیت شرکت	
۱۵	نوع شرکت (سهامی عام ، خاص،مسئولیت محدود و...)	
۱۶	نوع مالکیت (خصوصی، دولتی، تعاونی و...)	
۱۷	کد ۵ رقمی عضویت ایران کد	
۱۸	شماره ثبت	
۱۹	شناسه ملی	
۲۰	کد اقتصادی	
۲۱	محل و تاریخ ثبت	
۲۲	اولین آگهی روزنامه رسمی (پیوست)	
۲۳	آخرین آگهی روزنامه رسمی (پیوست)	
۲۴	اساسنامه شرکت (پیوست)	
۲۵	سرمایه ثبت شده شرکت	
۲۶	اطهارنامه تاسیس (پیوست)	

جدول ۲- اطلاعات فضای اداری شرکت	
عنوان	مشخصات
نوع مالکیت	<input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> ملکی
متراژ ( مترمربع)	

جدول ۳- مشخصات و سوابق مدیران شرکت ( مدیر عامل، هیئت مدیره)

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در شرکت	مدرک ارشته تحصیلی	سابقه کار(سال)	سابقه کار در این شرکت (سال)	توضیحات

\*رزومه افراد پیوست گردد.

❖ بخش دوم: سوابق و اطلاعات عمومی پرسنلی و کارکنان شرکت، توان و تجربه افراد کلیدی شرکت

جدول ۴- مشخصات مدیران کلیدی مرتبط شرکت ( بازرسی و نظارت)

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدرک ارشته تحصیلی	سابقه کار ( سال)	زمینه ها و موضوعات کاری انجام شده مرتبط

جدول ۵- اطلاعات عمومی پرسنلی- تعداد کارکنان

عنوان	تعداد ( نفر)	توضیحات
کارکنان فنی دفتر		
کارکنان غیر فنی دفتر		
کارکنان دیپلم زیر دیپلم		
کارکنان فوق دیپلم فنی		
کارکنان فوق دیپلم غیر فنی		
کارکنان لیسانس فنی		
کارکنان لیسانس غیر فنی		
کارکنان فوق لیسانس غیر فنی		
کارکنان دکترای فنی		
کارکنان دکترای غیرفنی		

### ❖ بخش سوم - تجربه و سوابق کاری و قراردادی شرکت

\*لطفا در جدول ذیل سوابق قراردادهای منعقد شده در ۵ سال گذشته را وارد نمایید. توجه فرمایید قراردادهای منعقد شده با وزارت نفت، قراردادهای مرتبط با موضوع انرژی و بهینه سازی مصرف انرژی و قراردادهای خدمات انرژی در اولویت هستند.

جدول ۶- مشخصات قراردادهای منعقد شده و گواهی حسن انجام کار										
ردیف	عنوان قرارداد	شماره قرارداد	تاریخ شروع قرارداد	مدت قرارداد (ماه)	حجم ریالی قرارداد	نام کارفرما	شماره تماس کارفرما	*وضعیت قرارداد (در حال اجرا - اتمام یافته)	درصد پیشرفت	گواهی حسن انجام کار از کارفرمای قبلی* (دارد/ندارد)

\*درخصوص قراردادهای اتمام یافته گواهی حسن انجام کار / تایید کیفی محصول پیوست گردد.

\*شرکت می بایست اطلاعات مربوط به رتبه های تایید صلاحیت از معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری خود، همچنین سایر رتبه ها (در صورت وجود) را در جدول ذیل وارد نماید:

جدول ۷- رتبه و تایید صلاحیت ها					
ردیف	رشته	رتبه	تاریخ اخذ	تاریخ انقضا	توضیحات

جدول ۸ - گواهینامه های مدیریت کیفیت (ISO)، محیط زیست و ...						
ردیف	عنوان گواهینامه	شماره گواهینامه	مرجع صدور	تاریخ اخذ	تاریخ انقضا	توضیحات

\*مدارک مرتبط پیوست گردد.

جدول ۹ - امکانات نرم افزاری، سخت افزاری و تجهیزات اندازه گیری							
ردیف	عنوان نرم افزار/الوازم/تجهیزات	تعداد	نوع	عمر	نوع مالکیت (ملکی/استیجاری)	نام تجاری	ساخت داخل/وارداتی

\*مدارک مرتبط پیوست گردد.