

### پرسشنامه ارزيابي كيفي متقاضیان

**موضوع فراخوان :** **فراخوان عمومی شناسایی و ارزیابی کیفی شرکت های واجد صلاحیت جهت تدوین و بازنگری استانداردهای معیار مصرف انرژی در بخش حمل و نقل**

**F – م.ع – 58 – 00**

### توجه:تكميل كليه اطلاعات خواسته شده در فرم­هاي ارزيابي كيفي متقاضیان بصورت دقيق و خوانا و ارسال مدارك و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر و نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت PDF بر روی یک عددلوح فشرده الزامی می­باشد.

**فهرست مطالب**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **موضوع** | **صفحه** |
| **1)** | **اطلاعات کارفرما...............................................................................................................................................................................................................................................................** | **2** |
| **2)** | **اطلاعات متقاضی شرکت در فراخوان .............................................................................................................................................................................................................................** | **3** |
| **2)** | **محل و چگونگي ارسال استعلام ارزيابي كيفي متقاضیان(شرکت ها، مؤسسات، دانشگاه ها،...) ................................................................................................................................** | **4** |
| **3)** | **نکات عمومی و قابل توجه.............................................................................................................................................................................................................................................** | **5** |
| **4)** | **فهرست رتبه بندی،گواهینامه های نظام­های مدیریتی..................................................................................................................................................................................................** | **7** |
| **5)** | **جدول معیارهای ارزیابی کیفی متقاضیان.......................................................................................................................................................................................................................** | **8** |
| **6)** | **معیارها وامتیاز ارزیابی تجربه و دانش.............................................................................................................................................................................................................................** | **9** |
| **7)** | **معیارها وامتیاز ارزیابی حسن سابقه متقاضی.................................................................................................................................................................................................................** | **13** |
| **8)** | **معیارهای ارزیابی توان مدیریتی، ساختار سازمانی و برنامه ریزی.................................................................................................................................................................................** | **14** |
| **9)** | **معیار های ارزیابی بومی بودن متقاضی ..........................................................................................................................................................................................................................** | **17** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| اطلاعات کارفرما:**نام: شرکت بهینه سازی مصرف سوخت، برگزاری فراخوان عمومی شناسایی و ارزیابی کیفی شرکت های واجد صلاحیت جهت تدوین و بازنگری استانداردهای معیار مصرف انرژی در بخش حمل و نقل****نشانی:** تهران، ميدان ونک، خيابان ملاصدرا، خيابان شيرازي شمالي، خيابان دانشورشرقي پلاک 23**سایت شرکت:WWW.IFCO.IR****تلفن :** 6-88604760 (021**)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اطلاعات متقاضی شرکت در فراخوان:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان** | **مشخصات** |
| 1 | نام شرکت |  |
| 2 | نام شرکت اصلی ( مادر) |  |
| 3 | نام قدیم شرکت |  |
| 4 | نام تجاری شرکت |  |
| 5 | شماره تلفن و نمابر دفتر مرکزی |  |
| 6 | نشانی دفتر مرکزی ( پیوست کروکی) |  |
| 7 | کد پستی ده رقمی |  |
| 8 | آدرس وب سایت شرکت |  |
| 9 | پست الکترونیکی شرکت |  |
| 10 | زمینه فعالیت شرکت |  |
| 11 | نوع شرکت ( سهامی عام، خاص، مسئولیت محدود و ...) |  |
| 12 | نوع مالکیت ( خصوصی،‌دولتی، تعاونی و ...) |  |
| 13 | کد 5 رقمی عضویت ایران کد |  |
| 14 | شماره ثبت |  |
| 15 | شناسه ملی |  |
| 16 | کد اقتصادی |  |
| 17 | اولین آگهی روزنامه رسمی ( پیوست) |  |
| 18 | آخرین آگهی روزنامه رسمی ( پیوست) |  |
| 19 | اساسنامه شرکت (پیوست) |  |
| 20 | سرمایه ثبت شده شرکت  |  |
| 21 | اظهار نامه تاسیس ( پیوست) |  |

 |

|  |
| --- |
| **محل و چگونگي ارسال اسناد و مدارک ارزيابي كيفي متقاضیان** |
| **كليه اسناد ارزيابي كيفي تحویلی و ضمائم و مستندات آن باید مهر شده و به همراه یک نسخه لوح فشرده مربوطه در جدول فوق و درپاكت دربسته كه مشخصات كامل شركت برروي آن درج گرديده به نشاني کارفرما ( تهران، ميدان ونک، خيابان ملاصدرا، خيابان شيرازي شمالي، خيابان دانشورشرقي پلاک 23 )تحويل ورسيد دريافت گردد. ضمناًرعايت طبقه­بندي وجداسازي اسناد ومدارك همچنین ارائه یک عدد لوح فشرده اسکن اسناد جهت ارزيابي متقاضی،الزامي­است.** |

**نکات عمومی و قابل توجه:**

|  |
| --- |
| **مشاوران باید مدارک خود را به ترتيب ذيل و با فرمت خواسته شده، با درج شماره صفحه كلاسه بندي نمايند.*** فهرست
* نامه درخواست شركت درفراخوان
* اساسنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمي، آگهي تأسيس، آگهي آخرين تغييرات درروزنامه رسمي، شناسه ملي، كداقتصادي
* گواهی امضای صاحبان امضای مجاز متقاضی
* گواهينامه­ها ازمراجع ذيصلاح مانند سازمان مدیریت و برنامه­ریزی کشور
* مستندات مربوط به سوابق قراردادهاي اجراء شده قبلي
* مستندات مربوط به حسن سوابق و رضايتنامه كارفرمایان قبلي و گواهي صدور حسن انجام كار مربوط به سوابق
* مستندات مربوط به توان مدیریتی و برنامه ریزی
* مستندات مربوط به بومی بودن متقاضی
* مدارک مربوطه به دیگر معیارها که بصورت موردی درخواست گردیده است.
* کلیه مدارک و مستندات ارائه شده، در زمان ارزیابی کیفی باید معتبر باشند.
* درصورت ارائه زونکن ، حداکثرتعداد برگهای هر زونکن شامل 250برگ و همه صفحات دارای شماره صفحه باشد.
* زونکن مدارک عمومی از بقیه زونکنها جدا باشد.
* اظهارات ارائه شده در فرم­هاي ارزيابي تنها با ارائه مدارك مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و داراي اعتبار مي­باشد و در غير اينصورت فاقد اعتبار خواهد بود.
* ارسال مدارك و اسناد و رزومه باید متكي به اسناد مثبته بوده در غير اينصورت مسئوليت عدم بررسي مدارك ارسالي توسط کارفرما، برعهده متقاضی مي باشد. ضمنًا در صورت درخواست کارفرما جهت بررسي بيشتر مدارك، متقاضی موظف به ارائه اصلاح اسناد و مدارك به کارفرما مي­باشد.
* با توجه به اهميت ارسال اسناد مرتبط با فر­م­هاي ارزيابي از ارسال هرگونه اسناد و مدارك غيرمرتبط با فرم­هاي ارزيابی، غير معتبر، ناقص و ناخوانا جدا ًخودداري نماييد.
* تمامی اسناد و مدارك باید به نام شركت/ مؤسسه/دانشگاه بوده و استفاده ازاسناد ساير شركت­ها/مؤسسه/ دانشگاه ها ممنوع مي­باشد، درغيراينصورت اسناد و مدارك فاقد اعتبار مي­باشد.
* تکميل و ارائه فرم­هاي ارزيابي و مدارك مربوط به فراخوان صرفاً جهت ارزيابي كيفي شرکت های واجد شرايط مي­باشد و هيچ تعهدي براي شركت بهينه­سازي مصرف سوخت ايجاد نمي­كند.
* در صورتی­که در هر مرحله از فراخوان مشخص شود که اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و یا ادعای نادرستی به کارفرما ارائه شده مسئولیت­های ناشی از عواقب آن به عهده متقاضی بوده وطبق مقررات برخورد خواهد شد.
* در صورت درخواست کارفرما (شرکت بهینه سازی مصرف سوخت) مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکتهای متقاضی الزامی است.
 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **گروه** | **تخصص** | **رتبه** | **تاریخ اعتبار** | **توضیحات** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |

**جدول شماره 1: گواهینامه صلاحیت مرتبط با موضوع فراخوان از مراجع ذیصلاح (سازمان مدیریت و برنامه ریزی و...)**

**فرم­ ارزيابـي كيفـي**

**جدول شماره2: جدول معیارهای ارزیابی کیفی متقاضیان**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان معیارهای ارزیابی کیفی** | **سقف امتیاز** | **امتیاز کسب شده** | **اطلاعات مورد نظر در جداول ذیل درج گردد.** |
|
| **1** | **تجربه و دانش (سوابق اجرایی)** | **تجربه بازنگری و تدوین استاندارد در بخش های مختلف حمل و نقل** | **22** |  | **فرم های شماره 1، 2 و 3** |
| **اجرای پروژه های مرتبط در زمینه بهینه سازی مصرف سوخت در خودروهای سبک، سنگین و موتورسیکلت** | **14** |
| **تجربه پروژه های مرتبط با کاهش مصرف سوخت در سایر مدهای حمل و نقل** | **5** |
| **2** | **حسن سابقه ( ارزیابی رضایت کارفرمایان در کارهای قبلی)** | **6** |  | **فرم شماره 4** |
| **3** | **توان مدیریتی، ساختار سازمانی و برنامه ریزی (سازمان و افراد کلیدی)** | **درجه علمی و سوابق کاری مدیران ارشد** | **10** |  | **فرم شماره ،5 و 6 و 7** |
| **ارتباط فعالیت کاری مشاور/ دانشگاه در زمینه فراخوان با توجه به اساسنامه شرکت /مؤسسات عالی/ شرکت های دانش بنیان و یا حوزه آموزشی دانشگاه** | **3** |
| **کفایت کارکنان کلیدی** | **20** |
| **گواهینامه های کیفیت، محیط زیست، فنی و ...** | **5** |
| **نمودار سازمانی و تعداد نیروی انسانی** | **5** |
| **4** | **بومی بودن متقاضی** | **5** |  | **فرم شماره 8** |
| **5** | **کیفیت ارائه اسناد و مدارک ارزیابی کیفی** | **5** |  |  |
| **امتیاز کل ارزیابی کیفی (100- 0)** |  | **تایید صلاحیت کیفیت هریک از متقاضیان منوط به کسب حداقل 60 امتیاز می باشد.** |

**تذکر 1:متقاضی­ اعلام می­نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرم­های استعلام ارزیابی کیفی متقاضیان از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می­شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.**

**تذکر 2:تأیید صلاحیت کیفی هر یک از متقاضیان منوط به کسب حداقل 60 امتیاز در ارزیابی کیفی می­باشد.**

**1:ارزيابي تجربه و دانش(سوابق کاری)**

**توضيحات و تذكرات مهم:**

1. **اطلاعات پیمان­هایی که در جداول ذیل منعکس می­گردد باید صرفاً در خصوص 7 سال قبل از انتشار آگهی فراخوان(سالهای 91الی98)مورد نظر باشد و پیمان­های/کارهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هچ عنوان ملاک امتیاز دهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری گردد.**
2. **مدارک و مستندات مثبته ویا مرتبط با پیمان­ها باید ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.**
3. **تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه باید با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد.**
4. **متقضیان (شرکت ها ویا دانشگاه ها) باید تمام ردیفهای فرم ارزیابی تجربه (سوابق کاری) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.**

**فرم شماره1:**  **ارزیابی تجربه(سوابق اجرایی) بازنگری و تدوین استاندارد در بخش های مختلف حمل و نقل متقاضی بر اساس مستندات**

**(مربوط به ردیف 1 ازجدول شماره2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام پروژه یا موضوع فعالیت**  | **نام/ شماره استانداردیا نوع قرارداد (.......)** | **محل اجرا** | **تاریخ شروع تدوین/ اجرا** | **تاریخ اتمام تدوین/اجرا** | **مبلغ کل قرارداد (میلیون ریال)****درصورت وجود** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

**تذکر1: ارائه مدارک مثبته مبنی بر انجام عملیات موضوع قرارداد طی سالهای 91 الی 98 الزامی است.**

**فرم شماره2:**  **ارزیابی اجرای(سوابق اجرایی) پروژه های مرتبط در زمینه بهینه سازی مصرف سوخت در خودروهای سبک، سنگین و موتور سیکلت متقاضی**

 **بر اساس مستندات(مربوط به ردیف 1 ازجدول شماره2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام پروژه**  | **نوع قرارداد (.......)** | **محل اجرا** | **تاریخ شروع** | **تاریخ اتمام**  | **مبلغ کل قرارداد (میلیون ریال)****درصورت وجود** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

**تذکر1: ارائه مدارک مثبته مبنی بر انجام عملیات موضوع قرارداد طی سالهای 91 الی 98 الزامی است.**

**فرم شماره3:**  **ارزیابی اجرای(سوابق اجرایی) پروژه های مرتبط با کاهش مصرف سوخت در سایر مد های حمل و نقل متقاضی بر اساس مستندات**

**(مربوط به ردیف 1 ازجدول شماره2)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام پروژه**  | **نوع قرارداد (.......)** | **محل اجرا** | **تاریخ شروع**  | **تاریخ اتمام**  | **مبلغ کل قرارداد (میلیون ریال)****درصورت وجود** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |

**تذکر1: ارائه مدارک مثبته مبنی بر انجام عملیات موضوع قرارداد طی سالهای 91 الی 98 الزامی است.**

### 2: حسن سابقه(بر اساس نتایج ارزیابی رضایت کارفرمایان قبلي(

1. **امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی (ترجیحاً اطلاعات ذکر شده در فرم شماره 1تا 3) و با تشخیص کارفرما تعیین خواهد شد. امتیاز متقاضیانی که با شرکت بهینه سازی مصرف سوخت همکاری داشته اند، بر اساس عملکرد متقاضی در شرکت بهینه سازی مصرف سوخت محاسبه و منظور خواهد شد.**
2. **متقاضی می بایست فهرست گواهی های حسن انجام کار را در فرم شماره 4 به شرح ذیل درج و مستندات آن را ارائه نماید.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **موضوع پيمان** | **مبلغ پیمان (ریال)** | **نام كارفرما** | **مدت پیمان** | **ارزشیابی کلی کارفرما** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

**فرم شماره 4 : فهرست گواهی حسن انجام کار (مربوط به ردیف 2 ازجدول شماره2)**

**3: توان مدیریتی، ساختار سازمانی و برنامه ریزی(مربوط به ردیف3 ازجدول شماره2)**

**1-3 توان مدیریتی**

**فرم شماره 5: فرم مشخصات مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره یا مدیران گروه در دانشگاه ها (مربوط به ردیف 3 ازجدول شماره2)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان** | **نام و نام خانوادگی** | **آخرین مدرک تحصیلی** | **میزان سابقه کار (سال)** | **سال شروع همکاری با شرکت /دانشگاه** |
| **1** | **مدیرعامل / مدیر گروه** |  |  |  |  |
| **2** | **رئیس هیئت مدیره / دانشگاه** |  |  |  |  |
| **3** | **عضو هیئت مدیره/ هیئت علمی** |  |  |  |  |
| **4** | **عضو هیئت مدیره/هیئت علمی** |  |  |  |  |
| **5** | **عضو هیئت مدیره/ هیئت علمی** |  |  |  |  |
| **6** | **.....** |  |  |  |  |

**تذکر1:ارائه تصویرمستندات مربوط به هریک از ردیف­های این جدول،ازسوی متقاضی الزامی است؛**

**تذکر 2: مبنای امتیازات با توجه به مدارک تحصیلی و تخصصی می باشد.**

**تذکر 3: نفراتی که به عنوان افراد امتیاز آور هیأت مدیره معرفی شده­اند نباید در بخش کارکنان کلیدی ملاک ارزیابی قرار گیرند.**

**2-3 ساختار سازمانی و برنامه ریزی(کفایت کارکنان کلیدی)**

 **ارزیابی متقاضیان در این بند بر اساس موارد ذیل انجام خواهد شد؛ لذا متقاضی باید نسبت به ارائه موارد درخواست شده اقدام نماید:**

# فرم شماره6: مشخصات فردی کارکنان کلیدی و اصلی شرکت/مؤسسه/گروه دانشگاهی که در سازمان فعلی/مؤسسه/دانشگاه فعالیت دارند (مربوط به ردیف 3 ازجدول شماره2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **آخرین مدرک و رشته تحصیلی** | **محل و تاریخ اخذ مدرک** | **تاریخ شروع همکاری با آن شرکت/ دانشگاه** | **سمت درشرکت** | **نوع همکاری** |
| **تمام وقت** | **پاره وقت** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |

**تذکر1: رونوشت گواهی­های مربوط به مدارک تحصیلی باید ضمیمه گردد.**

**تذکر2:با توجه به محدوديت جدول فوق ­الذكر جهت درج كامل مشخصات كل نفرات كليدي مشاور باید نسبت به تكميل جداولي مشابه جدول فوق به همراه كليه مستندات مربوطه شامل:(چارت سازماني و اساسنامه شركت/ مؤسسه / دانشگاه و ساختار تشكيلاتي و مسئوليت­هاي پرسنل براي انجام كار جهت ارزيابي و امتيازدهي كفايت كاركنان / ليست نفرات / مدارك تحصيلي / سوابق كاري/ لیست بیمه) اقدام نمايند.**

**تذکر3: نفراتی که به عنوان افراد امتیاز آور کارکنان کلیدی معرفی شده­اند نباید در بخش هیأت مدیره ملاک ارزیابی قرار گیرند.**

**3-3 گواهی نامه ها**

**در این بخش کارفرما بر اساس گواهی نامه های ارائه شده از سوی متقاضی اعم از گواهی نامه های تخصصی و مدیریتی ارزیابی و امتیازدهی خواهد نمود.**

**فرم شماره 7–گواهی‌نامه‌های سیستم مدیریتی (مربوط به ردیف 3 ازجدول شماره2)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان نظام مدیریتی وگواهینامه مربوطه** | **مرجع صدورگواهینامه** | **تاریخ اعتبارگواهینامه** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |

**تذکر1: کلیه گواهی­نامه­هایی که در فرم فوق ذکر می­شود، (مانند گواهینامه نظام مدیریت کیفیت، سیستم مدیریت یکپارچه. استقرار سیستمهای جامع انفورماتیک و...)باید ارائه گردد.**

**تذکر2:درهرزمینه مدیریتی، فقط به یک گواهینامه و یا خط مشی مورد قبول امتیاز تعلق می گیرد.**

 **4: بومی بودن متقاضی(مربوط به ردیف 4 از جدول شماره2)**

**فرم شماره 8: بومی بودن شرکت/مؤسسه/ دانشگاه**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح** | **تهران** | **شهرستان** |
| **1** | **محل ثبت شرکت/مؤسسه/ دانشگاه یا داشتن دفتر کار دائم با ارائه تصویر اسناد مثبته یا قرارداد اجاره رسمی**  |  |  |

**تذکر 1: ارائه تصویر برابر اصل مستندات مربوط به هر یک از ردیف های این جدول، از سوی متقاضی الزامی است؛**